

The logo consists of the letters 'WT' in a bold, black, sans-serif font, positioned on a light blue rectangular background.

Make your way to the top.

Legal Internships 2027

Location: Vienna

Position:

Internship im Februar, Juli, August oder September 2027

Compensation:

EUR 1.967,- brutto (Basis Vollzeit 40 Stunden)

[Apply now!](#)

[Share](#)

Was kommt nach dem Studium – und wie sieht der echte Kanzleialltag aus?

Bei uns erhalten Sie genau darauf eine Antwort. Bewerben Sie sich für eines von insgesamt 40 Legal Internships im Jahr 2027 und arbeiten Sie vier Wochen Seite an Seite mit unseren Jurist:innen. Dabei erhalten Sie einen direkten Einblick in die Praxis einer internationalen Wirtschaftsrechtskanzlei.

Sie arbeiten aktiv an laufenden Mandaten mit, unterstützen bei vielfältigen Aufgaben aus unterschiedlichen Bereichen des Wirtschaftsrechts und erleben, wie juristische Arbeit im Team wirklich funktioniert – praxisnah, abwechslungsreich und mitten im Geschehen, stets begleitet durch eine:n persönliche:n Mentor:in.

Ihr Beitrag im Team

- Mitarbeit an laufenden internationalen Mandaten aus verschiedenen Bereichen des Wirtschaftsrechts
- Unterstützung bei der Bearbeitung vielfältiger juristischer Fragestellungen im Kanzleialltag
- Durchführung rechtlicher Recherchen sowie Aufbereitung von Ergebnissen
- Erstellung und Bearbeitung von rechtlichen Dokumenten und Memos
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Meetings, Telefonkonferenzen und Präsentationen
- Unterstützung bei der Analyse von Sachverhalten und rechtlichen Problemstellungen
- Enge Zusammenarbeit mit Jurist:innen bei der Bearbeitung konkreter Fälle

Was für uns zählt

- Laufendes oder abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts an einer österreichischen Universität
- Idealerweise Abschluss der zivil- und unternehmensrechtlichen Prüfungen bzw. vergleichbarer Studienfortschritt (Ende Bachelor)
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägtes Interesse am Wirtschaftsrecht und an der Arbeit in einer internationalen Kanzlei
- Erste praktische Erfahrungen (z. B. Praktika) von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Analytisches Denkvermögen sowie sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Lernbereitschaft, Engagement und Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Motivation, sich aktiv einzubringen

Law at first sight.

Wolf Theiss als Arbeitgeber

Wolf Theiss berät seit über 65 Jahren nationale und internationale Unternehmen und deren Eigentümer:innen, von privaten Unternehmen bis hin zu multinationalen Konzernen, in sämtlichen Fragen des Wirtschaftsrechts im zentral-, ost- und südosteuropäischen Raum. Mit über 400 Jurist:innen, Büros in 13 Ländern und einem zentralen europäischen Standort in Brüssel zählen wir zu den größten Kanzleien Österreichs.

Bei Wolf Theiss leben wir **eine diverse Unternehmenskultur** mit gleichen Chancen für alle. Bewerber:innen werden unabhängig ihres Geschlechts, Alters, ethnischen Hintergrundes, ihrer Nationalität, Religionszugehörigkeit, Weltanschauung, sexuellen Orientierung oder besonderen Bedürfnissen ausgewählt.

Was wir Ihnen bieten

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einer der führenden Kanzleien Österreichs
- Ein umfassendes Onboarding-Programm
- Kontinuierliche Weiterbildung und persönliche Entwicklung über unsere WT School
- Für unsere Konzipient:innen: umfassende Unterstützung auf dem Weg zur Rechtsanwaltsprüfung – inklusive strukturierter Vorbereitung und einem Monat bezahltem Prüfungsurlaub
- Ein klarer und transparenter Karrierepfad mit individuellem Mentoring sowie langfristigen Entwicklungsperspektiven

- Eine sichere, langfristige Position in einem dynamischen und internationalen Arbeitsumfeld
- Ein zentraler Standort im 1. Wiener Gemeindebezirk mit ausgezeichneter öffentlicher Anbindung sowie einem jährlichen Wiener-Linien-Ticket
- Für unsere Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte: Parental Leave Policy zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Karriere
- Arbeitsmedizinische Betreuung sowie kostenloses frisches Obst und Heißgetränke
- Regelmäßige Teamevents, Sportaktivitäten und Firmenfeiern
- Hundefreundliches Büro (nach Absprache mit dem Team)
- Zugang zur Corporate Benefits Plattform und attraktiven Vergünstigungen
- Flexible Arbeitsmodelle im Rahmen unserer Homeoffice-Policy, abhängig von Rolle und Anforderungsprofil

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (CV, englischsprachiges Motivationsschreiben inkl. Angabe Ihrer bevorzugten Rechtsbereiche sowie Wunschmonat, Studienzeugnisse) in wenigen Klicks direkt über unser Karriereportal hoch.

Die Bewerbungsfrist endet am 30. September 2026. Das Assessment Center findet Ende Oktober 2026 statt. Kandidat:innen, die es in die engere Auswahl geschafft haben, erhalten im weiteren Verlauf zusätzliche Informationen.

Das kollektivvertragliche Monatsgehalt beträgt EUR 1.967,- brutto (auf Basis Vollzeit 40 Stunden).

Haben Sie noch Fragen? Informieren Sie sich auf unserer **Homepage** oder kontaktieren Sie uns gerne telefonisch.



Ansprechperson

Alexander Hermann

Talent Acquisition Specialist
Schubertring 6
1010 Vienna
[+43 1 51510 3617](tel:+431515103617)
alexander.hermann@wolftheiss.com

[Apply online](#)

Wolf Theiss

Not quite the right fit?
Explore more opportunities with us.

[Job Openings](#)