



A secure job for sure.

WT 

HR Business Partner (m/w/d)

Vollzeit (40 Std/Woche) | ab sofort | Wien

Wolf Theiss berät seit über 65 Jahren nationale und internationale Unternehmen und deren Eigentümer:innen, von privaten Unternehmen bis hin zu multinationalen Konzernen, in sämtlichen Fragen des Wirtschaftsrechts im zentral-, ost- und südosteuropäischen Raum. Mit über 390 Jurist:innen, Büros in 13 Ländern und einem zentralen europäischen Standort in Brüssel zählen wir zu den größten Kanzleien Österreichs.

In der Funktion als HR Business Partner erwartet Sie eine vielseitige und verantwortungsvolle Position, in der Sie Ihre bisherige HR-Expertise gezielt einbringen und strategisch weiterentwickeln können. Als vertrauensvolle:r Sparringspartner:in für Führungskräfte beraten Sie diese in sämtlichen personalrelevanten Fragestellungen und gestalten moderne HR-Prozesse aktiv mit.

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für den gesamten Recruiting-Prozess juristischer Positionen – von der ersten Kontaktaufnahme bis zum Onboarding
- Zentrale:r Ansprechpartner:in für Führungskräfte und juristische Mitarbeiter:innen über alle Phasen des HR Life Cycles hinweg
- Mitgestaltung und Weiterentwicklung von Employer-Branding-Maßnahmen (Messeauftritte, Recruiting-Events, interne & externe Veranstaltungen)
- Eigenverantwortliche Abwicklung und Koordination aller personalrelevanten Meldungen an die Rechtsanwaltskammer
- Schnittstellenübergreifende Zusammenarbeit mit HR-Controlling, Payroll, People Development und Employer Branding
- Organisation von Workshops und Abhalten von Präsentationen im Rahmen von Student:innen-Events,

Mitarbeiter:innen Befragungen usw.

- Aktive Mitgestaltung und kontinuierliche Weiterentwicklung von HR-Prozessen, -Instrumenten sowie -Policies und -Standards
- Umsetzung, kontinuierliche Weiterentwicklung und Digitalisierung der HR-Prozesse
- Mitarbeit an diversen HR-Projekten (Secondments, Alumni-Events etc.)

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium (idealerweise HR, Rechtswissenschaften/Wirtschaftsrecht oder Betriebswirtschaft)
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer generalistischen HR-Rolle
- Ausgezeichnete Kommunikations-, Kontakt- und Kooperationsfähigkeit auf allen Hierarchieebenen wie auch nach Außen
- Teamplayer mit hoher Serviceorientierung und Beratungskompetenz
- Professionelles, selbstsicheres Auftreten und wertschätzender zwischenmenschlicher Umgang
- Hands-on-Mentalität und hohe Motivation, neue Aufgaben eigeninitiativ, strukturiert und organisiert anzupacken
- Engagierte, gewissenhafte und lösungsorientierte Arbeitsweise "Drive for Excellence"
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fundierte Kenntnisse im österreichischen Arbeits- und Sozialrecht

Was wir bieten:

- Ein kollegiales Arbeitsklima mit starkem Teamgeist und Freude an der Zusammenarbeit
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem internationalen Umfeld
- Mitarbeit in einem erfolgreichen und stabilen Unternehmen mit Headquarters in Wien
- Moderne Arbeitsbedingungen sowie flexible Arbeitszeiten inkl. Homeoffice-Möglichkeit
- Zentrale Lage im 1. Bezirk mit exzellenter öffentlicher Anbindung
- Jahreskarte der Wiener Linien
- Health-Care-Angebote, Sportevents und Firmenfeiern

Why join us? Lernen Sie unsere **Unternehmenskultur** kennen!

Wir bei Wolf Theiss stehen für eine **diverse Unternehmenskultur** mit gleichen Chancen für alle.

Bewerber:innen werden unabhängig ihres Geschlechts, Alters, ethnischen Hintergrundes, ihrer Nationalität, Religionszugehörigkeit, Weltanschauung, sexuellen Orientierung oder besonderen Bedürfnissen ausgewählt.

Wichtig sind uns neben Qualifikation und Begeisterung: Teamfähigkeit, ein wertschätzender Umgang mit anderen und soziale Kompetenz.

Bitte stellen Sie bei der Bewerbung für diese Stelle sicher, dass Sie rechtlich dazu berechtigt sind, an unserem Standort zu arbeiten. Visa-Sponsoring oder Umzugskosten werden nicht übernommen.

Diese Position ist mit einem Monatsgehalt von zumindest EUR 4.000,- brutto (Basis Vollzeit 40 Stunden) dotiert. Das finale Gehaltsangebot richtet sich nach Ihren Qualifikationen und Erfahrungen und wird in einem persönlichen Gespräch festgelegt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (CV, Motivationsschreiben und Zeugnisse) oder erkundigen Sie sich telefonisch über die ausgeschriebene Position.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Contact

Valentina Komar
Recruiting Manager, Business
Professionals, Austria
Wolf Theiss Rechtsanwälte
Schubertring 6
1010 Vienna, Austria
+43 1 51510 3615

One region one firm
countless mindsets.

Wolf Theiss

Apply Online

Albania | Austria | Bosnia & Herzegovina | Brussels | Bulgaria | Croatia | Czech Republic
| Hungary | Poland | Romania | Serbia | Slovak Republic | Slovenia | Ukraine

