



We have excellent arguments for excellent jobs.

WT 

Buchhalter (m/w/d)

Vollzeit (40 Wochenstunden), ab sofort!

Wolf Theiss berät seit über 65 Jahren nationale und internationale Unternehmen und deren Eigentümer:innen, von privaten Unternehmen bis hin zu multinationalen Konzernen, in sämtlichen Fragen des Wirtschaftsrechts im zentral-, ost- und südosteuropäischen Raum. Mit über 390 Jurist:innen, Büros in 13 Ländern und einem zentralen europäischen Standort in Brüssel zählen wir zu den größten Kanzleien Österreichs.

Als Teil des Finance-Departments sind Sie gemeinsam mit Ihren Kolleg:innen für folgende Aufgaben verantwortlich:

Ihre Einsatzbereiche:

- Kreditorenbuchhaltung und Rechnungsprüfung
- Anlagenbuchhaltung
- Zahlungsverkehr und Kassenführung
- Laufende Betreuung der gesamten Buchhaltung drei kleiner Tochterunternehmen
- Mitarbeit beim Jahresabschluss nach UGB
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Abteilungen

Was Sie mitbringen sollten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HBLA o.Ä.)
- Mindestens drei Jahre einschlägige Berufserfahrung
- Buchhalterprüfung
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse sowie SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Teamfähigkeit, höchste Genauigkeit sowie hohes Maß an Selbständigkeit

Was Sie bei uns bekommen:

- Vielfältiges Aufgabengebiet in einer internationalen Kanzlei
- Einschulung und Integration ins Team vom ersten Tag an
- Langfristige Position in einem offenen und kollegialen Arbeitsumfeld
- Zentrale Lage im 1. Bezirk mit sehr guter öffentlicher Anbindung
- Jahreskarte der Wiener Linien
- **Health-Care-Services, Sportevents und Firmenfeiern**
- Flexibles Arbeiten im Rahmen unserer Homeoffice Policy
- Frisches Obst & Heißgetränke zur freien Verfügung

Why join us? Lernen Sie unsere **Unternehmenskultur** kennen!

Wir bei Wolf Theiss stehen für eine **diverse Unternehmenskultur** mit gleichen Chancen für alle.

Bewerber:innen werden unabhängig ihres Geschlechts, Alters, ethnischen Hintergrundes, ihrer Nationalität, Religionszugehörigkeit, Weltanschauung, sexuellen Orientierung oder besonderen Bedürfnissen ausgewählt.

Wichtig sind uns neben Qualifikation und Begeisterung: Teamfähigkeit, ein wertschätzender Umgang mit anderen und soziale Kompetenz.

Bitte stellen Sie bei der Bewerbung für diese Stelle sicher, dass Sie rechtlich dazu berechtigt sind, an unserem Standort zu arbeiten. Visa-Sponsoring oder Umzugskosten werden nicht übernommen.

Diese Position ist mit einem überkollektivvertraglichen Monatsgehalt von EUR 3.000 brutto (Basis Vollzeit 40 Stunden) dotiert, mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (CV, Motivationsschreiben und Zeugnisse) oder erkundigen Sie sich telefonisch über die ausgeschriebene Position.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Contact

Valentina Komar
Recruiting Manager, Business
Professionals, Austria
Wolf Theiss Rechtsanwälte
Schubertring 6
1010 Vienna, Austria
+43 1 51510 3615

Where talented people
are in good **company**

Wolf Theiss

Apply Online

Albania | Austria | Bosnia & Herzegovina | Brussels | Bulgaria | Croatia | Czech Republic
| Hungary | Poland | Romania | Serbia | Slovak Republic | Slovenia | Ukraine

